

## **Bescheinigung des Arbeitgebers über die täglichen Arbeitszeiten**

Hiermit bestätigen wir, dass

Herr/Frau
Name, Vorname des Arbeitnehmers/ der Arbeitnehmerin

In unserem Unternehmen

Firmenname	
Adresse	
Abteilung	

Mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von \_\_\_\_\_ Stunden seit \_\_\_\_\_ beschäftigt ist. Das Arbeitsverhältnis ist

unbefristet       befristet bis zum \_\_\_\_\_

Die Regelmäßige tägliche Arbeitszeit beträgt

<b>Wochentag</b>	<b>Tägliche Arbeitsstunden</b>	<b>Von</b>	<b>-</b>	<b>bis</b>
Montag	Stunden		-	
Dienstag	Stunden		-	
Mittwoch	Stunden		-	
Donnerstag	Stunden		-	
Freitag	Stunden		-	

Bemerkungen (ggf. unregelmäßige Arbeitszeiten, Homeoffice etc. bitte angeben)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

Firmenstempel und Unterschrift: